

Referat af kredsbestyrelses-online-mødet den 3. september 2020



Mødedeltagere:

Frederik Monrad Juel (FMJ), Per Janus Böhme (PB), Ole Sønderby Petersen (OSP), Niels Peter Arskog (NPA), Maj Munk (MM) og Mette Eeg (ME)

Afbud: Charlotte Pardorf, Ronja Pilgaard, Hannah Paludan Kristensen og Deniz Serinci.

Mødeleder: Frederik Monrad Juel

Dirigent: Per Janus Böhme

Referent: Mette Eeg

1. Godkendelse af referat

1.1 - Referat fra mødet den 8. juni 2020 til godkendelse.

Referatet blev godkendt.

2. Meddelelser

2.1 - Kredsens økonomi

OSP oplyser, at pengekasen desværre er for stor, da vi ikke får brugt nogle midler pt. grundet de manglende aktiviteter, som er sat på stand by grundet Covid-19-situationen.

Halvårsregnskabet er gennemgået, og OSP har nogle enkelte spørgsmål til kontering, som rettes til DJ's økonomiafdeling.

3. Sager i Kredsen

3.1 - Generalforsamling 2020

Bestyrelsen drøftede problematikken omkring manglende afholdelse af generalforsamlingen i marts. Der er fra DJ opbakning til fx at afholde generalforsamlingen digitalt. Bestyrelsen besluttede, at vi ikke vil holde GF digitalt.

Bestyrelsen drøftede også muligheden for at afholde GF med de nuværende restriktioner men da forsamlingsforbuddet fortsat er på 100 personer er det ikke muligt. Det giver ikke nogen mening at afholde GF til fx årsskiftet, da vi jævnfør vores vedtægter afholder næste generalforsamling til marts.

Bestyrelsen vedtog derfor at sende kredsens regnskab, budget og formandens beretning ud til alle medlemmer og med den konsekvens, at bestyrelsen fortsætter uændret frem til marts 2021.

FMJ laver udkast til tekst, som informerer om, hvorfor der ikke afholdes generalforsamling i år.

3.2.1 – Webinarer

Bestyrelsen drøftede kredsens fysiske møder og enighed om, at vi resten af 2020 ikke afholder fysiske møder af hensyn til smittefaren.

Bestyrelsen besluttede derfor at fortsætte med afholdelse af webinarer og indgår derfor en aftale med Webstream om afholdelse af yderligere 6 webinarer.

Vi fortsætter med modellen om at brainstorme på webinarer og FMJ går herefter i dialog med Charlotte Geckler om at sætte webinarer op og koordinere med Webstream og sende tekst til kredskontoret til videre foranstaltning med publicering på hjemmeside, facebook og nyhedsbrev.

3.2.2 – Evaluering af afholdt webinar.

Webinaret med Anna Thygesen var desværre præget af tekniske udfordringer. Annas slides kom 2 minutter før start, og formatet her var ikke umiddelbart kompatibelt med webstreams udstyr. Det skal ikke ske igen og derfor skal alle kommende webinarer afvikles fra webstreams udstyr og ikke fra den enkelte oplægsholders.

PJB laver en lille guide til praktisk afvikling af webinarer, så Charlotte ved hvad hun skal aftale med kommende webinar-oplægsholdere.

3.2.3 – Kommende webinarer.

Bestyrelsen brainstormede på forslag til spændende webinarer og der er mange bolde at gå videre med. FMJ samler sammen og koordinerer med Charlotte.

3.3 – Kristian Dahls Mindelegat

Bestyrelsen drøftede en stramning af annoncen, der indkalder forslag til bedømmelse i komiteen. Baggrund: De sidste par år er de forslag, der skal bedømmes af komiteen vokset betydeligt i omfang med den konsekvens, at komiteen har gjort opmærksom på problematikken med at overkomme opgaven fremadrettet. Komiteens formand har derfor lavet forslag til en stramning af de indkomne forslag, som bestyrelsen bakkede fuldt op omkring.

FMJ er ansvarlig for tilbagemelding til komiteens formand.

4. Sager i DJ

FMJ deltog kun i halvdelen af HB-seminaret som bl.a. handlede om økonomi. DJ er meget presset på økonomien med faldende medlemstal. Der var også en lang debat om tabt arbejdsfortjeneste, hvor der var forslag om en ændring fra timeafregning til et fast honorar i stedet for. Der blev ikke opnået enighed om en ændring af reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

MM supplerede med udfordringerne i medlemstallene og organisering af de studerende, som ikke har været i den skala i mange år og kombineret med en stigende arbejdsløshed er situationen alvorlig. DJ sætter bl.a. derfor fuld damp på beskæftigelsesindsatsen.

Den nye kommunikationschef i DJ har sagt jobbet op efter 4 måneder på posten.

5. Ansøgninger / bevillinger:

5.1 – Ansøgning fra FUJ til Graverdagen 2020

Ansøgning fra FUJ om kr. 20.000. Bestyrelsen imødekom ansøgningen med 10.000 kr. som meddeles ansøgeren. Ved eventuel aflysning grundet Corona eller øvrige årsager, skal beløbet tilbagebetales. Ansvarlig for tilbagemelding: FMJ.

6. Eventuelt

Næste møde afholdes fysisk i DJ. Vi må være 10 i lokalet, hvis mødet er under 3 timer.

Vi mødes den 20. oktober, kl. 17.30.

Årets sommerfest i juni 20 fik vi lov at aflyse mod at holde arrangementet i 2021. Vi har derfor en aftale om sommerfest i Karen Mindes Kulturhus den 17. juni 2021.

Referent Mette Eeg